

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Al Dirigente scolastico
IO Carsoli

OGGETTO: RICHIESTA ORE DI PERMESSO BREVE RICADENTI SULLE ATTIVITÀ FUNZIONALI

(programmazione settimanale o mensile, collegio, ambito, dipartimento, incontri con le famiglie, consigli di classe/interclasse/intersezione –GLO- non scrutini)

Il/La sottoscritto/_____ docente a tempo _____ in servizio

presso la scuola _____ di _____

CHIEDE

UN PERMESSO BREVE (art 16 CCNL) RICADENTE SULLA SEGUENTE ATTIVITÀ FUNZIONALE:

_____ per n. ore _____ dalle ore _____ alle ore _____ nel giorno ____/____/_____ per le seguenti esigenze:

A tal fine allega la seguente documentazione

ovvero si riserva di presentare la seguente documentazione

Il/La sottoscritto/a DICHIARA di optare tra le seguenti scelte ai fini del recupero in accordo con il docente coordinatore di plesso :

- Contemporaneità e supporto alla classe con firma sul registro e resoconto dell'attività svolta
- Presenza in incontri di gruppi di lavoro ove non si è regolarmente iscritti (il giorno ____/____/_____ gruppo _____ (Continuità- Intercultura- NIV)
- Redazione di documentazione in collaborazione con le funzioni strumentali e/o referente di settore
- Altro

Data.....

FIRMA

.....

- SI AUTORIZZA**
- NON SI AUTORIZZA**

Il Dirigente scolastico