

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-28735 CUP

H44D23001960006

All'albo

Al sito WEB

Oggetto: Avviso di selezione tutor PNRR STEM e competenze multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, l’articolo 21;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO il D.M. n. 65 del 12/04/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTE Istruzioni operative al DM 65/2023 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche Prot. 132935 del 15/11/2023

VISTA la Delibera n. 46 del collegio docenti verbale n. 4 del 19/12/2023, PNRR STEM (D.M. 65/2023) e linee guida operative per le discipline STEM (nota ministeriale prot. n. 132935 del 15/11/2023).

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario prot. 332 del 15/01/2024;

VISTO il progetto presentato dal nostro Istituto in data 30/01/2024;

VISTO l'accordo di concessione ns prot.922 del 30/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot. n 2128 del 26/02/2024;

CONSIDERATO che il Progetto presentato prevede la realizzazione di attività laboratoriali nelle discipline STEM e linguistiche;

RILEVATA la necessità di individuare tutor per la realizzazione delle attività indicate;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa interna per il conferimento di incarichi finalizzati allo svolgimento delle attività di seguito indicate

ART.1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Realizzazione di percorsi didattici laboratoriali, in tutti gli ordini di scuola, formativi e di orientamento, per la realizzazione di due obiettivi fondamentali: promuovere la cultura scientifica garantendo inclusione e pari opportunità di genere mediante lo sviluppo di competenze STEM; favorire l'internalizzazione attraverso la formazione e il potenziamento delle competenze linguistiche sia degli studenti che dei docenti.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

ART.2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

• **PERCORSI STEM: CODING E ROBOTICA**

FIGURA RICHIESTA	ATTIVITA' DEL MODULO	REQUISITI DI ACCESSO	MODALITA' DI DI SVOLGIMENTO DELLE DIATTIVITA'	N. ORE	COMPENS OORARIO L S
N. 2 TUTOR	Corso di coding e robotica scuola primaria	essere docente interno dell'istituto	in presenza in orario extracurriculare	22	€ 34,00
N. 1 TUTOR	Corso di coding e robotica scuola Secondaria I grado	essere docente interno dell'istituto	in presenza in orario extracurriculare	22	€ 34,00

ART.3 TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

In aggiunta ai requisiti di ammissione si considerano i seguenti titoli:

TUTOR

<u>REQUISITI DI AMMISSIONE:</u> ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO		
ISTRUZIONE FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI
		15
A2. LAUREA TRIENNALE		8
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti cad.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

LE ESPERIENZE		
<u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDI EUROPEI	Max 3	5 punti cad.
C2. ESPERIENZE DI COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	4 punti cad.
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.
TOTALE		

ART.4. COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

L'esperto, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 7) L'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 8) Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti

Il tutor, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti iniziali o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
- I) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri;
 - registrazione assenze;
 - attuazione verifiche;
 - emissione attestati.

ART.5. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI.

Il Dirigente scolastico, alla scadenza dei termini di presentazione delle istanze di candidatura, nominerà una commissione che valuterà le domande e la documentazione fatte pervenire dai candidati, stilerà la graduatoria e individuerà i destinatari dell'incarico sulla base del punteggio realizzato con riferimento alle Griglie di valutazione indicate all'art. 3. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo e sul sito web della scuola.

ART.6. CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE.

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico. Per le attività di formazione è previsto un compenso orario omnicomprensivo indicato nelle tabelle all'art. 2. La liquidazione delle suddette retribuzioni avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'Istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

ART.7 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda deve essere redatta utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso e deve essere corredata del C.V in formato europeo, numerato per ogni titolo dichiarato. La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo della segreteria della scuola oppure inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo: aqmm02400x@istruzione.it, entro e non oltre (pena esclusione) **le ore 10:00 del 15 APRILE 2024.**

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

ART. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;

ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs 101/2018, e del Regolamento UE 679/2916.

ART. 10 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

- affissione all'albo dell'IO Carsoli

- pubblicazione sul Sito:

www.omnicomprensivocarsoli.it

- Allegati:

Allegato A (Modello di domanda)

Allegato B (Tabella valutazione titoli Tutor)

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Cinzia LELJ
Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate