

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE DI CARSOLI
Prot. 0010181 del 22/08/2025
VII (Uscita)

DOCENTI
PERSONALE ATA E DSGA
SITO WEB
ALBO

Circolare a carattere permanente

DIRETTIVA PERMANENTE SULLA VIGILANZA DEGLI ALUNNI PER I DOCENTI E I COLLABORATORI SCOLASTICI

Oggetto: Direttiva del DS - Disciplina della Vigilanza sugli Alunni/e, obblighi e responsabilità del personale Docente ed ATA

VISTO il D.Lgs 297/94 art.328 (Disciplina alunni) e art 491 (orario di servizio docenti);

VISTO la legge 626/94 art. n.4 (Obblighi del datore di lavoro, del dirigente): individuazione delle misure di prevenzione e di protezione e dei dispositivi di protezione individuale, programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza e la L.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L. 01/09/2008 n. 137 art. 2 e il D.M. n.5/09 sulla Valutazione del comportamento degli studenti; VISTA la L. 107/2015;

VISTO il CCNL 2016/2018 Comparto Istruzione e Ricerca, art.11 co.4 lettera)

Vengono di seguito riportati all'attenzione del personale Docente ed ATA, le seguenti linee guida e indicazioni in materia di vigilanza sugli alunni e sulle responsabilità "in vigilando" che ricadono sull'Istituzione scolastica e sui suoi operatori. Si invita, pertanto, tutto il personale della scuola, ad un'attenta lettura e ad una puntuale esecuzione della presente Direttiva, attenendosi scrupolosamente alle seguenti disposizioni e a predisporre e mettere in atto tutti gli interventi necessari sotto il profilo organizzativo (anche attraverso il coordinamento dei responsabili di plesso).

La vigilanza è un obbligo che investe tutto il personale. In via primaria esso è attribuito ai Docenti, in via secondaria, ma non meno importante, ai Collaboratori scolastici, in alcuni particolari momenti delle attività. La presente pianificazione nulla innova rispetto a quanto già stabilito dalle leggi, dai contratti, dal Regolamento di Istituto e dai Codici dello Stato Italiano.

RIPARTIZIONE DEGLI OBBLIGHI TRA IL PERSONALE

L'obbligo della vigilanza ha, per i Docenti e per i Collaboratori, un rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio (Corte dei Conti, sez. III, 19.2.1994, n. 1623) e, quindi, in caso di concorrenza di più obblighi che, per circostanze oggettive di tempo e di luogo, non consentono il loro contemporaneo adempimento, il docente deve scegliere di adempiere il dovere di vigilanza. In capo al Dirigente Scolastico ricadono obblighi organizzativi di amministrazione e di controllo sull'attività degli operatori scolastici (ex art. 2043 e 2051 Codice Civile), per cui è di sua competenza porre in essere tutte le misure organizzative per garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico e la disciplina tra gli alunni. Spetta al DSGA porre in essere tutte le misure organizzative del personale ATA per garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico. Preliminarmente si ricorda che è vietata la presenza nei locali di ogni Istituzione scolastica – segnatamente prima, durante e al termine delle attività didattiche e para-didattiche – di qualsiasi estraneo, e per estraneo è da intendersi qualsivoglia persona la cui presenza non sia assolutamente giustificata da adempimenti



correnti, previsti dal Regolamento d'Istituto o connessi ad attività scolastiche in senso stretto. Anche in tali casi, la presenza dei non addetti, es. genitori e/o visitatori, deve essere limitata al periodo di tempo necessario. Ogni docente può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche se non appartenenti alle proprie classi, quando lo richieda l'osservanza delle regole scolastiche e della normativa. I collaboratori scolastici dovranno vigilare circa la idonea chiusura di tutti gli accessi agli edifici, non appena terminato l'ingresso degli studenti e dopo l'uscita di questi, e dovranno garantire continua ed ininterrotta vigilanza agli ingressi, nei corridoi, negli atri, oltre che gli accessi ai servizi igienici. Oltre che le ordinarie attività didattiche, integrative ed extrascolastiche anche le riunioni, le assemblee, le videoproiezioni devono avvenire in condizioni di sicurezza.

Diversamente, viene meno l'autorizzazione al loro svolgimento. Si forniscono di seguito, in via preventiva, alcune misure organizzative (confortate dagli opportuni riferimenti normativi) tese ad impedire - o a limitare il più possibile - il verificarsi di eventi dannosi nei confronti degli alunni, conseguenti a negligenze sulla vigilanza.

VIGILANZA DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA Fa parte degli obblighi di servizio dei Docenti quello di vigilare sugli allievi (artt. 18 e 22 del D.P.R. 3/57; art. 61 della Legge 312/80): l'insegnante ha l'obbligo della vigilanza a partire dai 5 minuti precedenti l'inizio delle lezioni (art. 29, c. 5, CCNL Scuola 2006/2009), durante le ore di lezione, durante gli intervalli (art. 99 del Regio Decreto 965/24) e durante l'uscita dei ragazzi dalla scuola. Nel caso di specie, si sottolinea come i docenti siano tenuti a vigilare correttamente sugli alunni fino a che essi si trovino all'interno dello spazio cortilivo antistante la scuola. Il Docente è inoltre responsabile di eventuali danni arrecati da un alunno a un altro se egli lascia l'aula senza sorveglianza dopo aver preso in consegna l'intera classe. La responsabilità per l'inosservanza dell'obbligo di vigilanza è disciplinata dagli artt. 2047 e 2048 Codice Civile. Durante l'esercizio delle attività didattiche, il responsabile della vigilanza sugli alunni della classe è, dunque, il Docente assegnato alla classe in quella scansione temporale. E' opportuno dunque, non allontanarsi dalle proprie aule, salvo in casi di effettiva e motivata necessità e previa sostituzione da parte di altro personale docente e/o collaboratore scolastico preposto a tale compito, disponibile; Il Collaboratore scolastico ATA non può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del Docente, come disposto dal Profilo Professionale di riferimento (CCNL 2006/2009). Il Collaboratore scolastico è responsabile per i danni subiti dagli alunni a causa della sua omessa vigilanza. I Collaboratori scolastici, per favorire nella classi l'alternanza dei Docenti, nonché per sorvegliare gli studenti che si recano ai servizi igienici e per attivarsi in caso di eventuali necessità, sono tenuti a presidiare costantemente i corridoi del piano di servizio, senza allontanarsi, se non per chiamata improcrastinabile degli Uffici della Scuola o per esigenze impellenti avendo comunque cura di avvisare la dirigenza e/o di farsi sostituire nella vigilanza.

VIGILANZA DALL'INGRESSO DELL'EDIFICIO FINO ALL'AULA

Al fine di regolamentare l'ingresso degli alunni nell'edificio scolastico all'inizio di ogni turno di attività si dispone che presso ciascun ingresso dell'edificio sia presente un collaboratore scolastico che presta la dovuta vigilanza sugli alunni.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, si ribadisce che i docenti sono tenuti ad essere presenti in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Gli altri collaboratori scolastici in servizio nel turno vigileranno il passaggio degli alunni nei rispettivi piani fino all'entrata degli stessi nelle aule.

VIGILANZA AI CAMBI DI TURNO DEI DOCENTI

Al fine di assicurare la continuità della vigilanza sugli studenti durante il cambio di turno dei Docenti, i



Collaboratori Scolastici devono favorire l'avvicinarsi degli insegnanti collaborando nella vigilanza delle classi prive di Docenti, presidiando il piano/spazio di pertinenza e segnalando tempestivamente alla dirigenza o ai suoi delegati eventuali emergenze. Gli alunni, durante il cambio di turno, devono rimanere nell'aula. I docenti sono tenuti ad effettuare il cambio dell'ora in modo celere, evitando di lasciare, per qualsiasi motivo, la classe senza la presenza di un insegnante. In caso di presenza in classe/laboratorio di più docenti, il docente non impegnato nell'ora successiva attenderà l'arrivo del collega. I Docenti sono inoltre tenuti a non attardarsi all'interno delle aule che devono lasciare. Avranno pertanto cura di regolare i tempi della lezione e di prescrizione dei compiti in modo da essere pronti a cambiare aula al suono della campanella. Il criterio generale da seguire sarà quello della massima tempestività. I docenti che entrano in servizio a partire dalla 2^a ora in poi o che hanno avuto un'ora libera, sono tenuti a farsi trovare, al suono della campana, già davanti all'aula interessata per consentire un rapido cambio. In caso di presenza in classe dell'insegnante di sostegno o di altro docente, la vigilanza viene garantita da quello a cui non è richiesta l'immediata presenza in altra classe. In caso di ritardo o di assenza dei Docenti non tempestivamente annunciati dagli stessi, i Collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sugli alunni, dandone avviso alla Dirigenza o ai suoi delegati. Gli studenti che non si avvalgono della Religione Cattolica si recheranno nelle aule all'uopo attrezzate (studio assistito/materia alternativa) senza sostare nei corridoi o negli spazi comuni.

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO

Al fine di regolamentare la vigilanza sugli alunni per tutta la durata dell'intervallo, si dispone che detta vigilanza venga effettuata dai Docenti impegnati nelle classi secondo il loro orario di servizio, permanendo nell'aula per poter vigilare sugli studenti in quanto nell'intervallo è da sempre richiesta una maggiore attenzione sugli stessi, per ovviare eventi a danno di cose o persone. I Collaboratori scolastici durante le fasi di intervallo vigileranno il corridoio di competenza. I Collaboratori scolastici, per favorire nelle classi il cambio di turno dei Docenti e per intervenire in caso di eventuali necessità, sono tenuti a presidiare costantemente il proprio piano di servizio. Nei cortili, giardini, spazi verdi a qualsiasi titolo frequentati dagli allievi, la vigilanza deve sempre essere esercitata dai Docenti unitamente e/o dai Collaboratori scolastici, qualora si tratti di attività ricreative.

USCITA DALLA CLASSE

I docenti concedono agli alunni l'uscita dalla classe per recarsi ai servizi igienici solo in caso di assoluta necessità e sempre uno alla volta, controllandone il rientro. Allontanarsi dalla classe o dal gruppo impegnato in attività didattiche (anche extrascolastiche o integrative) è consentito solo dopo aver chiesto e ottenuto l'autorizzazione del docente o del personale responsabile dell'attività, per il tempo strettamente necessario, per le aree attinenti alla motivazione e comunque interne alla Scuola, previa valutazione della motivazione da parte del docente. E' vietato, nei casi di comportamenti vivaci, allontanare gli studenti dall'aula, sottraendoli alla vigilanza del docente.

VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO "AULA – USCITA DALL'EDIFICIO" AL TERMINE DELLE LEZIONI

Al fine di regolamentare l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine di ogni turno di attività, antimeridiano o pomeridiano, si dispone che presso la porta di uscita dell'edificio scolastico sia presente un Collaboratore scolastico con il compito di prestare la dovuta vigilanza al passaggio degli studenti. Per assicurare la vigilanza, come detto in precedenza, i Docenti sono tenuti ad assistere gli alunni anche durante l'uscita dell'edificio.



VIGILANZA NEI TRAGITTI AULA - PALESTRA – LABORATORI

Durante il tragitto aula – palestra - laboratori, la vigilanza sugli studenti è affidata al Docente. Gli studenti che si recano in palestra o nei laboratori o in altri ambienti per attività didattiche o alternative, devono essere accompagnati all'andata e al ritorno dai docenti dell'ora di lezione assegnata, nel modo più ordinato e celere possibile. Le classi/gruppi di alunni non possono transitare non accompagnati nelle sedi e/o nei cortili e spazi esterni. E' richiesta la massima attenzione per ovviare ad eventuali infortuni in corso di attività sportiva e laboratoriale, vigilando anche sulle attrezzature e il loro uso e segnalando tempestivamente alla dirigenza (per iscritto) eventuali manomissioni/malfunzionamenti delle strumentazioni in uso in palestra e nei laboratori. E' importante sottolineare e ribadire agli allievi che l'Istituto non risponde di oggetti, cellulari, denaro lasciati incustoditi durante gli spostamenti e durante gli intervalli. Si invitano i Docenti e tutto il personale ATA a segnalare tempestivamente alla Dirigente, ai suoi delegati e/o alle figure sensibili per la sicurezza, qualunque evento o situazione o anomalia possa individuarsi come situazione a rischio.

VIGILANZA RIGUARDO AGLI SPOSTAMENTI degli alunni e studenti diversamente abili

La vigilanza sugli alunni portatori di handicap grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni ed impossibilitati ad autoregolarsi, deve essere sempre assicurata da tutti i Docenti, in particolare dal Docente di sostegno e dall'educatore/assistente alla persona o dal docente della classe, eventualmente coadiuvato da un Collaboratore Scolastico.

VIGILANZA NEGLI SPAZI ESTERNI ALL'ISTITUTO

Gli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto sono esclusivamente ad uso pedonale. E' severamente vietato l'ingresso ai veicoli. In caso di assenza del primo giorno e comunque in caso di assenza breve i docenti assenti dovranno essere sostituiti seguendo le sotto indicate priorità:

- Docenti che devono restituire ore di permesso o di ritardo, attingendo dalla banca dati a disposizione del responsabile
- Insegnanti in compresenza
- Se presente l'insegnante per il sostegno contitolare sulla classe ne assume la responsabilità a tutti gli effetti almeno per il tempo di permanenza nella classe previsto nel suo orario
- Insegnante di sostegno presente nel plesso se l'alunno affidato è assente
- In caso di impossibilità di sostituire il docente assente provvedere alla ripartizione degli alunni ed all'assegnazione in altre classi secondo il piano interno di plesso condiviso
- Insegnanti che si rendono disponibili a eventuali supplenze a pagamento di ore eccedenti, privilegiando i docenti della stessa materia.

INFORTUNI E MALORI DEGLI ALLIEVI: PROCEDURE

In caso di infortuni o malori degli allievi durante l'ora di lezione o durante l'intervallo si invita il personale tutto ad attenersi alle procedure previste dal D.Lgs. 81/08 e a provvedere ad avvisare la famiglia sempre, indipendentemente dalla gravità dell'accaduto.

Il Docente in servizio in caso di accertato malore o infortunio a un allievo/a a lui affidato:

1. Valutata la gravità dell'accaduto, avvisa tempestivamente la dirigenza o il suo sostituto e/o Ufficio alunni e informa immediatamente anche la famiglia dell'infortunato.
2. Per i primi soccorsi richiede l'intervento dei collaboratori scolastici in servizio, che avvertono anche l'addetto al Primo Soccorso di Istituto e, se ritenuto necessario, fa chiamare tempestivamente il "118".



3. Il Docente è tenuto, tramite puntuale relazione scritta, a segnalare l'accaduto all'Ufficio Alunni, che provvede ad annotarlo sull'apposito registro e attiva, se del caso, tutte le procedure assicurative dopo aver acquisito agli atti una relazione scritta dettagliata da parte del docente.
4. La famiglia dell'allievo deve essere avvertita sempre, indipendentemente dalla gravità dell'accaduto.

VIGILANZA DEGLI ALLIEVI IN CASO DI SCIOPERO

In caso di sciopero, sia il personale Docente in servizio sia i Collaboratori scolastici, hanno il dovere della sola vigilanza su tutti gli alunni presenti, rientrando tale servizio tra le misure idonee a garantire i diritti essenziali dei minori (parere del CdS del 27.01.1982).

VIGILANZA DURANTE LE ASSEMBLEE STUDENTESCHE

Tenuto conto che le assemblee degli studenti sia di Classe che di Istituto vanno considerate attività scolastiche a tutti gli effetti, alla luce della normativa vigente in materia, si fa presente che la disciplina sulle assemblee studentesche rientra nell'obbligo di vigilanza gravante su tutto il personale docente in servizio in quanto trova suo fondamento nell'art. 2048 del CC e nel CCNL. Premesso che la normativa regolante la fattispecie in esame è rintracciabile nelle disposizioni normative e contrattuali di seguito indicate: CCNL; Art. 2048 CC c.2; D.lgs. 297/'94 artt.12,13 e 14- Sentenza Cassazione n.6937/'93; D.P.R.249/'98; T.U.81/'08; L.n.23/'96 e D.M. 10/03/'96 e successive integrazioni, si osserva quanto segue: Il D.lgs 297/'94 distingue all'art.13 c.2 due tipologie diverse di assemblee, quelle di classe e quelle di istituto fissandone i limiti temporali di esplicazione (c.6,7,8) confermandone il principio della regolamentazione delle stesse (art.14). Ciò posto, l'Amministrazione centrale ha qualificato le assemblee studentesche "come attività scolastica ai fini della quantità minima di giornate di lezione che la scuola ha l'obbligo di erogare". E' pertanto onere dell'Istituzione scolastica adottare tutte le iniziative necessarie alla verifica delle presenze e della vigilanza. Per tali ragioni, la Nota Min. prot. 4733/'03 "impone l'obbligo di verificare la presenza dei docenti e degli alunni" (CCNL). In sintesi l'obbligo di vigilanza, (Nota n. 2168/A31 del 04.04.2007- USR/V.) "è strettamente connesso alla funzione Docente, non essendo limitato, esclusivamente al solo periodo dello svolgimento delle lezioni, ma estendendosi a tutto il periodo in cui gli allievi si trovano all'interno dei locali scolastici." Alla luce di quanto sopra esposto, si precisa quanto segue: 1. In caso di assemblee di classe si ritiene operante (sopra citata Nota) a tutti gli effetti l'obbligo di vigilanza a carico dei Docenti in servizio in quelle ore, in quanto tali assemblee si svolgono in orario scolastico, con la ripresa delle lezioni al termine delle stesse. Pertanto, qualora le ore del Docente coincidano con lo svolgimento dell'assemblea questi è tenuto all'obbligo di vigilanza nel corso della medesima. La vigilanza da parte dei Docenti non impedisce il legittimo (assemblee autorizzate) esercizio di tale diritto, che comunque non viene coartato dalla semplice presenza del personale di vigilanza che si limita ad intervenire nei casi previsti dalla normativa. 2. In caso di assemblea di Istituto, saranno disposte annualmente forme organizzative adeguate per assicurare la vigilanza sull'assemblea e la presenza a scuola di un adeguato numero di docenti incaricati di intervenire in caso di interruzione dell'assemblea nei casi previsti. 3. Resta fermo l'obbligo dei docenti in servizio alla prima ora di effettuare l'appello nella classe di servizio secondo l'orario scolastico per verificare e attestare le presenze degli studenti a scuola. L'appello sarà effettuato in classe in presenza o, qualora l'assemblea si svolga on-line, a distanza. 4. Per assemblee svolte al di fuori dei locali, sussiste l'obbligo di vigilanza nonché di accompagnamento degli studenti nei locali in cui si svolgerà l'assemblea in quanto trattasi di regolare attività didattica come precisato dal M.P.I. con Nota min. del 26.11.2003 al pari delle visite guidate/Viaggi di istruzione per le quali sussiste l'obbligo di vigilanza in virtù del già richiamato art.2048 C.C. 6. 5. Riguardo al personale Collaboratore ATA si evince dalla normativa vigente uno specifico "obbligo di

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico



vigilanza” nei confronti degli studenti limitatamente agli ambiti di pertinenza assegnati dal piano attività e in assenza, seppure temporanea/accidentale del docente. In sintesi è il caso di richiamare l’attenzione sugli obblighi sanciti dal T.U. 81/’08 e successive integrazioni nella parte che prevede l’eliminazione delle fonti di pericolo eventualmente presenti anche nei locali approntati per le assemblee studentesche e uscite didattiche. La presente direttiva integra il Regolamento d’Istituto.

Tutto il personale è tenuto ad osservare e far osservare le linee di indirizzo sulla vigilanza impartite con la presente direttiva, che ha carattere permanente fino ad eventuali modifiche per nuove norme emanate.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dr.ssa Raffaella FONTE

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell’Amministrazione Digitale
e normativa connessa)*

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà ☎ 3426515430

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 08631824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 8100689066 ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it